



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายสุจริต โปร่งใส องค์การบริหาร
ส่วนตำบลทุ่งสงใสสะอาด ๒๕๖๖ และงดรับ งดให้
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการดำเนินงานนโยบายสุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสงใสสะอาด ๒๕๖๖
และงดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสง
รอบ ๑๒ เดือน (๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖)

เดือน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
มกราคม	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
มีนาคม	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
เมษายน	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
พฤษภาคม	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
มิถุนายน	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
กรกฎาคม	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
สิงหาคม	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
กันยายน	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
ตุลาคม	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
พฤศจิกายน	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
ธันวาคม	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่ได้รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด

สรุปข้อมูลการดำเนินการตามนโยบายสุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสงใสสะอาด ๒๕๖๖
และงดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)
ของส่วนราชการในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสง
รอบ ๑๒ เดือน (๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖)

ปี พ.ศ.	สำนักปลัด อบต.		กองคลัง		กองช่าง		หมายเหตุ
	ได้รับ ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด	ไม่ได้รับ ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด	ได้รับ ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด	ไม่ได้รับ ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด	ได้รับ ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด	ไม่ได้รับ ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด	
๒๕๖๖	-	√	-	√	-	√	

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบล
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	องค์การบริหารส่วนตำบล	๙ ธ.ค. ๒๕๖๖	ตามมติที่ประชุม อบต. ตำบล

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	องค์การบริหารส่วนตำบล	๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖	ประชุมทางออนไลน์	ตามมติที่ประชุม อบต. ตำบล

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

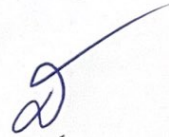
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- 無し -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 1. ไม่ควรนำของขวัญ No Gift Policy มาใช้ประโยชน์ของลูกจ้างของรัฐ และ สักว่าฉันน่าจะ
 1. ทอดกักตุนของไปไว้ใช้ ยังไม่ปิดผนึกของ

ลงชื่อ

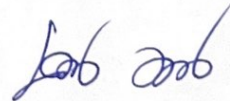


(นายสมศักดิ์ แสงทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายเสกสรรค์ คงกะพันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งสง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
 เผยแพร่ลงเว็บไซต์